



Consultation N°05/UB1/2026

Conformément à l'article 18 de la loi n°23-12 du 5 août 2023 fixant les règles générales relatives aux marchés public, l'université de Blida1 lance la consultation N°05/UB1/2026 du 04/06/2026 au 11/06/2026. Relative à **P'ÉTUDE ET SUIVI POUR LA RÉALISATION DES TRAVAUX DE RÉAMÉNAGEMENT DU BLOC RESTAURANT ET ANNEXES DE L'ENSH BLIDA**

Seuls les BET agréés qui répond aux conditions d'éligibilité minimales suivante :

a) Capacités techniques :

- Moyens humains : Un (01) ingénieur en génie civil ou architecte d'une expérience minimum de 05 ans, justifié par un diplôme et attestation de travail et attestation d'affiliation à la CNAS.
- Références professionnelles : ayant réalisé au moins une mission d'étude et suivi des travaux de mise à niveau des infrastructures similaires à la nature de ceux indiqués dans le présent cahier des charges justifié par des attestations de bonne exécution délivrée durant les cinq (05) dernières années.

b) Capacités professionnelles :

- Copie de la mise à jour de l'agrément année 2026, délivré par l'ordre des architectes pour les architectes et ministère de l'habitat ministère de l'habitat et l'urbanisme pour les ingénieurs en Génie Civil.

c) Capacités financières :

- Les bureaux d'études ayant réalisé un chiffre d'affaire cumulé des trois dernières années 2022-2023 et 2024 supérieur ou égale à 10 000 000,00 DA justifié par les bilans visés par les services des impôts ou le document C20 avec chiffre d'affaire.

Peuvent consulter et retirer le cahier des charges auprès de :

L'Université de BLIDA1.

Route de SOUMAA 09000 BLIDA.

Vice rectorat chargé du Développement, de la Prospective et de l'Orientation.

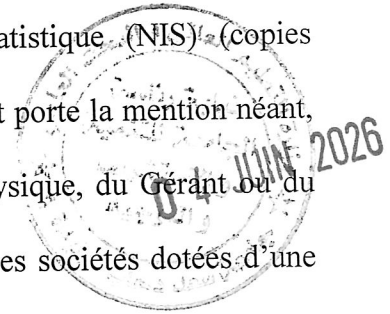
Les offres doivent être accompagnées des pièces réglementaires en cours de validité copies conformes décrites ci-après :

I. Dossier de candidature :

Le dossier de candidature contient :

- Une déclaration de candidature signée selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges ;
- Une déclaration de probité signée selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges ;
- La mise à jour de l'agrément année 2026, délivré par l'ordre des architectes pour les architectes et ministère de l'habitat ministère de l'habitat et l'urbanisme pour les ingénieurs en Génie Civil (copie conforme) ;
- Les références professionnelles (attestations de bonne exécution des missions d'étude et suivi des travaux de mise à niveau des infrastructures similaires réalisés au cours des 05 dernières années, délivrées par des maîtres d'ouvrages publics) datées et référenciées (copies conformes) ;
- Les statuts de la société s'agissant d'une personne morale ;
- Liste des moyens humains déclarés à la CNAS (CV+diplômes) en cours de validité ;
- Liste des moyens matériels (justifiés par des cartes grises et polices d'assurance en cours de validité pour le matériel roulant et un PV de l'huissier de justice moins d'une (01) année pour le matériel de chantier non roulants) ;
- Les pouvoirs du signataire avec les preuves juridiques l'habilitant à présenter une offre et à exécuter le contrat, au nom de l'entreprise ou de la société ;
- L'extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec échéancier de paiement, daté de moins de trois (03) mois, délivré par les services des impôts compétents (copie conforme) ;
- Les attestations de mise à jour en cours de validité (CASNOS – CNAS) (copies conformes) ;

- La carte d'identification fiscale (NIF) et la carte d'identification fiscale statistique (NIS) (copies conforme);
- L'extrait du casier judiciaire du soumissionnaire (original). En cours de validité et porte la mention néant, dans le cas contraire, il, doit joindre le jugement et le casier judiciaire ;
- Le casier judiciaire (original) du soumissionnaire, s'il s'agit d'une personne physique, du Gérant ou du Directeur Général de l'entreprise s'agissant d'une personne morale ;
- L'attestation justifiant le dépôt légal des comptes sociaux de l'année N-1, pour les sociétés dotées d'une personnalité morale (copie conforme) ;
- La domiciliation bancaire (copie conforme).



II. Offre technique :

L'offre technique doit comporter ce qui suit :

- Une déclaration à souscrire remplie, datée et signée, établie selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges.
- Tout document permettant d'évaluer l'offre technique : un mémoire technique justificatif et tout autre document exigé en application des dispositions de l'article 78 du décret présidentiel n°15-247 du 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public ;
- Le cahier des charges de la consultation (instructions aux soumissionnaires, et le CPS) portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté » dûment renseignés, paraphés, datés et signés.
- PV de visite sur site, avec le rapport préliminaire.
- Le planning prévisionnel de l'étude du projet.

III. Offre financière :

L'offre financière doit comporter ce qui suit :

- Une lettre de soumission remplie, datée et signée, établie selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges.
- Les honoraires du Bureau d'études.

Les soumissions doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière accompagnés de l'ensemble des pièces réglementaires décrites dans l'article 08 du cahier des charges (Instructions aux soumissionnaires), sous triple enveloppes scellées cachetées indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe extérieure devra porter le numéro, l'objet de la consultation et la mention :

**A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES
PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRES
UNIVERSITE DE BLIDA1
CONSULTATION N°05/UB1/2026
L'ÉTUDE ET SUIVI POUR LA RÉALISATION DES TRAVAUX DE RÉAMÉNAGEMENT DU
BLOC RESTAURANT ET ANNEXES DE L'ENSH BLIDA**

La durée de préparation des offres est fixée à **08 jours**.

Le jour et l'heure limite de dépôt des offres et le jour et l'heure d'ouverture des plis relatifs aux dossiers de candidatures, dossiers techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres.

Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Le dépôt des offres se fera avant douze heures (12h00).

L'ouverture des plis se fera en séance publique le dernier jour de la durée de préparation des offres à 13h, en présence de l'ensemble des soumissionnaires préalablement informés à l'adresse suivante :

**Université de BLIDA1
Route de SOUMAA 09000 BLIDA
Vice rectorat chargé de Développement, de la Prospective et de l'Orientation**

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pour une durée de validité de quatre-vingt-dix (90) jours augmenté de la durée de préparation des offres, à compter de la date de la séance d'ouverture des plis.