

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

جامعة البليدة

كلية التكنولوجيا

الامانة العامة

مصلحة الوسائل والصيانة

رقم : ... /ك.ت./أ.ع/م.و.ص/2026



البليدة في : البليدة في : 2026/04/26

رسالة استشارة رقم 08/ك.ت./2026

مع امكانية تمديد آجال فترة العرض

تعلن كلية التكنولوجيا بجامعة البليدة 1 عن استشارة طبقا للمواد 13 إلى 22 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق ل 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام و القانون رقم 12-23 المؤرخ في 18 محرم عام 1445 الموافق ل 5 غشت سنة 2023 الذي يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية الخاصة ب:

Acquisition Consommables Informatiques pour la Faculté de Technologie EXERCICE 2026

المتعهد.....مطلوب لسحب دفتر الشروط من جامعة البليدة 1، ص ب

رقم 270 طريق الصومعة، كلية التكنولوجيا مصلحة الوسائل و الصيانة.

يجب أن تشمل العروض على "ملف الترشيح"، "العرض التقني"، "العرض المالي" يوضع ملف الترشيح، العرض التقني و العرض المالي، في أظرفه منفصلة و مقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الاستشارة و موضوعها، و تتضمن عبارة "ملف الترشيح"، "العرض التقني" أو العرض المالي" حسب الحالة، و توضع هذه الأظرفه في ظرف آخر مقفل بإحكام و يحمل عبارة: (لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفه و تقييم العرض، رقم

الإستشارة: 08/ك.ت./2026. المتعلقة ب :

Acquisition Consommables Informatiques pour la Faculté de Technologie EXERCICE 2026

محتوى ملف الإستشارة : تطبيقا للمادة 67 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام

1436 الموافق ل 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام .

يجب أن تحتوي الملفات على الوثائق التالية :

I- الملف الإداري و ملف الترشيح:

- 01- التصريح بالترشح (مملوءة ، مؤرخة و ممضية).
 - 02- التصريح بالنزاهة (مملوءة ، مؤرخة و ممضية).
- ملاحظة: تطبيقا للمواد 67 و 69 من المرسوم الرئاسي رقم 15 - 247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق ل 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، و بعد قبول العرض ، الوثائق التالية يجب تسليمها للمصلحة المتعاقدة في آجال لا تتعدى 10 أيام، في حالة عدم تقديمها مع ملف الترشيح.
- 03- نسخة من السجل التجاري يحمل رمز النشاط.
 - 04- نسخة من مستخرج الضرائب مصفى أو مجدول صالحة لمدة ثلاثة أشهر.
 - 05- نسخة من الوثائق شبه الجيبائية : الضمان الاجتماعي للأجراء (الأشخاص المعنويين غير معني) و لغير الأجراء سارية المفعول .
 - 06- نسخة من رقم التسجيل الجيبائي .
 - 07- نسخة عن التوطين البنكي.

II- العرض التقني :

- 01- التصريح بالاكتمال (مملوء ، مؤرخ و ممضي).
- 02- دفتر الشروط مملوء و محتوم مع الإمضاء يحتوي في آخر صفحة على عبارة (قريء و قبل مكتوبة بخط اليد).
- 03- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني.

III - العرض المالي :

- 01- رسالة التعهد (مملوءة ، مؤرخة و ممضية).
 - 02- جدول الأسعار بالوحدة (مملوء ، ممضي و محتوم و مؤرخ).
 - 03- الكشف الكمي التقديري (مملوء ، ممضي و محتوم و مؤرخ).
- ملاحظة: يجب أن تكون جميع الوثائق المطلوبة أعلاه، سارية المفعول و واضحة التواريخ.
- حددت مدة تحضير العروض ب خمسة (05) أيام ابتداء من يوم 2026/04/26 الى 2026/04/30 و يكون إيداع العروض في اليوم الأخير 2026/04/30 على الساعة 12:00 سا
- يكون فتح الأظرفة على الساعة 13:00 سا بمصلحة الوسائل الصيانة بإمكان المتعهدين المشاركين في الإستشارة حضور جلسة فتح الأظرفة بنفس التاريخ و الساعة و يعتبر هذا بمثابة دعوة لهم للحضور
- يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم لمدة 03 أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ الإعلان عن الإستشارة

المتعهد

الأمين العام
الأمانة العامة للمعهد
الأمانة العامة للمعهد
02
علاء الدين علي